**LAUDO DE AVALIAÇÃO DE USO RESTRITO**

**MATERIAL DE CONSUMO - BAIXA**

**MODELO SIMPLIFICADO**

**N°: 000/0000**

**PROCESSO: 99999999**

**1. IDENTIFICAÇÃO DO SOLICITANTE:**

(IDENTIFICAR O SOLICITANTE DO LAUDO DE AVALIAÇÃO)

**2. OBJETIVO/FINALIDADE DA AVALIAÇÃO:**

(EX: CLASSIFICAR O MATERIAL DE CONSUMO IDENTIFICADO COMO INSERVÍVEL PARA SUA DESTINAÇÃO.)

**3. PROPRIETÁRIO/ORGÃO DE ORIGEM:**

EX.: Secretaria de Estado de XXX

**4. MOTIVO E JUSTIFICATIVA – DETALHAMENTO**: (descrever o motivo que levou a situação de tornar o material inservível, contendo data da ocorrência, quantidade de itens, entre outros dados pertinentes)

(Ex1: Devido a enchente ocorrida em ..../...../....., vários itens ficaram submersos, no almoxarifado xxx, localizado no município xxx no endereço xxx, conforme relatório fotográfico anexo. Devido às chuvas torrenciais, o volume excessivo de água atingiu até a terceira prateleira do almoxarifado xxx, danificando **220 cartuchos de impressora** (ou **materiais listados no item 10**) nelas localizados, tornando-os inviáveis para utilização. Assim, torna-se necessário destinar o material resultante, na forma da legislação estadual pertinente, em especial, a Portaria Conjunta SEGER/SEFAZ/SECONT nº 001-R, de 22 de abril de 2024.).

(Ex2: 5.000 frascos de xxxxx de 5l (cinco litros) de xxx, sem expectativa de utilização até o prazo de vencimento, devido a erro de estimativa de demanda, gerando compra excessiva. Os frascos estão há 100 dias do vencimento do seu prazo de validade e, devido à expectativa de consumo mensal, não será possível o seu consumo, até a data de vencimento, mesmo com a elevação do consumo estimado para maximizar o seu aproveitamento e após já ter sido reaproveitado, em parte, por outros órgãos, por meio do banco de dados de material em disponibilidade do portal de patrimônio. Assim, torna-se necessário destinar o material resultante, na forma da legislação estadual pertinente, em especial, a Portaria Conjunta SEGER/SEFAZ/SECONT nº 001-R, de 22 de abril de 2024.), em tempo hábil, para evitar seu perecimento.)

(Ex3: Considerando que, em 2017, foram adquiridos pneus para a frota de motocicletas então existentes, em 2024, aquelas motocicletas foram substituídas por outros modelos e encaminhadas para leilão, tornando-se assim incompatíveis com os pneus dos modelos de veículos atualmente em uso. Sendo assim, 40 pneus tornaram-se excedentes no almoxarifado deste Órgão. Assim, torna-se necessário destinar o material resultante, na forma da legislação estadual pertinente, em especial, a Portaria Conjunta SEGER/SEFAZ/SECONT nº 001-R, de 22 de abril de 2024.)(Ex4: Considerando que, ao adquirir computadores que vêm acompanhados de mais de uma opção de acessórios para uma mesma função, a exemplo de suportes para monitores e cabos sobressalentes, acarretando assim um excedente de itens que não possuem utilidade para este Órgão e que, após disponibilizado no Portal do Patrimônio, não houve manifestação de interesse no aproveitamento desses itens. Assim, torna-se necessário destinar o material resultante, na forma da legislação estadual pertinente, em especial, a Portaria Conjunta SEGER/SEFAZ/SECONT nº 001-R, de 22 de abril de 2024.)

**5. INDICAÇÃO DA CAUSA DA INSERVIBILIDADE, CONFORME ART. 6° INCISO II DA PORTARIA CONJUNTA SEGER/SEFAZ/SECONT Nº 001-R:**

( ) Material autônomo ou bem principal ocioso, decorrente de compra em excesso;

( ) Material ocioso de natureza acessória e valor irrisório, adquirido junto com o principal, em razão deste;

( ) Material em excesso, ocioso, sem expectativa de uso, devido a caso fortuito ou força maior, dentro do prazo de validade - (não vencido);

( ) Material perecível não utilizado no prazo de validade (vencido);

( ) Obsolescência tecnológica; e

( ) Mudança do modelo tecnológico.

**6. INDICAÇÃO DE HIPÓTESES DE DESTINAÇÃO**

Após disponibilização no Banco de Dados de material em disponibilidade no Portal de Patrimônio, o Órgão deverá indicar possíveis hipóteses de destinação, na forma do art. 3º, desta portaria.

Ex. 1: Tendo em vista em se tratar de bens perecíveis não vencidos, encaminhamos para a SEDU, para utilização nas escolas da rede pública, conforme demanda.

Ex. 2: Tendo em vista que não identificamos modalidade de destinação mais viável ou produtiva, encaminhamos para à SEGER Inservíveis para alienação.

**7. APLICABILIDADE DE SINDICÂNCIA**

( ) SIM ( ) NÃO

Se SIM:

7.1 Citar observações: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.2 Informar se há algum impedimento à alienação do bem ou à atribuição de nova destinação ao bem: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**8. IDENTIFICAÇÃO E CARACTERIZAÇÃO DO BEM AVALIANDO:** (ou descrição informada no item 10)

(EX: quantidade, descrição, modelo, estado de conservação, etc.)

**8. MEMÓRIA DE CÁLCULO:** (descrever a metodologia aplicada)

**9. FONTES DE INFORMAÇÃO:**

(Ex: site pesquisado em \_\_/\_\_/\_\_\_, Relatório xxxxx SIADES Almoxarifado data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_)

**10. VALOR DE AVALIAÇÃO:**

**Exemplo 01**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Item** | **Descrição** | **Estado de conservação** | **Quantidade** | **Valor unitário** | **Valor total** |
| 01 | Pneus motocicleta | Ruim | 30 | R$ 100,00 | R$ 3000,00 |
| 02 | Cimento | Bom | 10 | R$ 50,00 | R$ 500,00 |
| **VALOR TOTAL** | | | **R$ 3.500,00** | | |

**Exemplo 02** (caso de bens acessórios sem valor comercial significativo)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Item** | **Descrição** | **Estado de conservação** | **Quantidade** | **Valor unitário** | **Valor total** |
| 01 | Alça de lanterna | Bom | 20 | R$ 0,00 | R$ 0,00 |
| 02 | Fios | Bom | 30 | R$ 0,00 | R$ 0,00 |
| 03 | Capa protetora de livro | Bom | 50 | R$ 0,00 | R$ 0,00 |
| **VALOR TOTAL** | | | | | R$ 0,00 |

**11. PRESSUPOSTOS, RESSALVAS E CONDIÇÕES LIMITANTES DA AVALIAÇÃO:**

Ex 1: Foi empreendida pesquisa no Mercado Livre na presente data segundo a qual não foi possível identificar material semelhante disponível para venda.

12. **DATA DA AVALIAÇÃO:**

Vitória – ES, xx de XXXX de XXXX

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(NOME/Nº FUNCIONAL) (NOME/Nº FUNCIONAL) (NOME/Nº FUNCIONAL)

**ORDENADOR DE DESPESAS:**

Ciente, **AUTORIZO** o prosseguimento dos autos para a finalidade descrita neste laudo, bem como a baixa física e a contábil.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Secretário de Estado de XXXX